

HƯỚNG DẪN
MỘT SỐ NỘI DUNG TỔ CHỨC KHẢO SÁT KHẢO SÁT KHỐI 7
NĂM HỌC 2015 - 2016

I. Tổ chức hướng dẫn cho học sinh làm bài trắc nghiệm:

- Thời gian thực hiện: từ ngày 08/02/2016 đến hết ngày 20/02/2016.
- Các Quận/Huyện hướng dẫn bắt buộc cho toàn bộ học sinh khối 7 các trường công lập tham gia khảo sát.
- *Nội dung hướng dẫn làm bài môn trắc nghiệm:*
 - Vật dụng mang vào phòng khảo sát: bút xanh hoặc đen, gồm (tẩy), **bút chì đen 2B** (chú ý **không** sử dụng bút chì bấm để tô vì có thể làm rách giấy làm bài), đồ chuốt bút chì (không nên chuốt bút chì quá nhọn);
 - Học sinh phải làm bài kiểm trên phiếu trả lời trắc nghiệm (TLTN) được in sẵn do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp; bài làm phải có chữ ký của các giám thị;
 - Phần điền thông tin trên phiếu TLTN, số báo danh, mã đề chỉ được viết một thứ mực, không phải là mực đỏ và điền chính xác và đủ thông tin vào các mục trống ở phía trên phiếu TLTN;
 - **Các ô số báo danh, ô mã đề khảo sát, ô trả lời chỉ được tô bằng bút chì đen: tô kín và đều.** Cần dặn kỹ việc tô chính xác các ô tương ứng với các chữ số của SBD và phải tô đủ cả 6 ô (kể cả các số 0 phía trước);
 - Trong trường hợp tô nhầm hoặc muốn thay đổi câu trả lời, học sinh phải tẩy **thật sạch** chì ở ô cũ (để máy chấm nhận biết chính xác), rồi tô kín ô khác mà mình lựa chọn;
 - Khi nhận đề khảo sát phải để đề khảo sát dưới tờ phiếu TLTN; không được xem đề khảo sát khi giám thị chưa cho phép;
 - Phải kiểm tra đề khảo sát để đảm bảo: đề khảo sát có đủ số lượng câu trắc nghiệm như đã ghi trong đề; nội dung đề được in rõ ràng, không khảo sát tiêu chữ, mất nét; tất cả các trang của đề khảo sát đều ghi cùng một mã đề khảo sát. Nếu có những chi tiết bất thường trong đề khảo sát, hoặc có 2 đề khảo sát trở lên, học sinh phải báo ngay cho giám thị để xử lý;
 - Khi hết giờ làm bài khảo sát trắc nghiệm, có lệnh thu bài học sinh phải ngừng làm bài, đặt phiếu TLTN lên trên đề khảo sát và chờ nộp phiếu TLTN theo hướng dẫn của giám

thị. Học sinh không làm được bài vẫn phải nộp phiếu TLTN. Khi nộp phiếu TLTN, học sinh phải ký tên vào hai phiếu thu bài khảo sát;

- Học sinh không được nộp bài khảo sát trước khi hết giờ làm bài. Chỉ được rời phòng khảo sát sau khi giám thị đã kiểm đủ số phiếu TLTN của cả phòng khảo sát và cho phép học sinh ra về.

II. Một số thông tin:

- Mỗi học sinh làm 01 bài kiểm tra trắc nghiệm khách quan gồm 50 câu.
- Nội dung: kiến thức và năng lực vận dụng của học sinh lớp 7 qua các môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý và kiến thức xã hội (chủ yếu theo chương trình lớp 7 đến thời điểm khảo sát)
- Thời gian làm bài: 90 phút.
- Thời gian khảo sát: sáng thứ năm, ngày 25 tháng 02 năm 2016.
- **Cụ thể:**
 - Từ 7 giờ 30 đến 7 giờ 55: tập trung học sinh phòng khảo sát theo vị trí chỗ ngồi quy định, hướng dẫn học sinh ghi và tô các thông tin vào Phiếu trả lời trắc nghiệm, cách thực hiện phần trả lời trắc nghiệm.
 - Từ 7 giờ 55 đến 8 giờ 00: phát đề khảo sát cho học sinh (có 4 mã đề, học sinh ngồi cạnh nhau không được có mã đề giống nhau).
 - Từ 8 giờ 00 đến 09 giờ 30: học sinh làm bài khảo sát.
- khảo sát và 01 tờ biên bản nộp bài bỏ vào bì đựng bài khảo sát của Hội đồng và ghi rõ tên Hội đồng, tổng số phòng khảo sát, tổng số thí sinh gửi về Phòng GDĐT trong ngày.
- Phòng GDĐT niêm phong thùng đựng toàn bộ bì bài khảo sát học sinh của các Hội đồng, bên ngoài mỗi thùng ghi rõ tên đơn vị, số lượng trường dự khảo sát, tổng số phòng, tổng số bài khảo sát và chịu trách nhiệm bảo quản cho đến khi chuyển giao về Sở GDĐT.
- **Từ ngày 26/02/2016 đến 03/03/2016: Phòng GDĐT chuyển giao bài khảo sát của đơn vị về Phòng GDTrH - Sở GDĐT.**